



**T.C.
CUMHURBAŞKANLIĞI
STRATEJİ VE BÜTÇE BAŞKANLIĞI
SÖZLEŞMELİ BİLİŞİM PERSONELİ ALIM İLANI**

Başkanlığımızda istihdam edilmek üzere 31.12.2008 tarihli ve 27097 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Büyük Ölçekli Bilgi İşlem Birimlerinde Sözleşmeli Bilişim Personeli İstihdamına İlişkin Esas ve Usuller Hakkında Yönetmeliğin (Yönetmelik) 8 inci maddesi uyarınca, sözlü/uygulamalı sınav sonucunda oluşacak başarı sırasına göre 7 (yedi) sözleşmeli bilişim personeli alınacaktır.

2017 veya 2018 yıllarında yapılan Kamu Personeli Seçme Sınavında (KPSS) alınan KPSS P3 puanının %70'i (yüzde yetmiş) ile son beş yıl içinde İngilizce dilinde yapılan Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavı (YDS) veya buna denkliği Yükseköğretim Kurulunca kabul edilen YDS dengi puanın %30'unun (yüzde otuz) toplamı esas alınarak yapılacak sıralamaya göre en yüksek puan alan adaydan başlanarak sözleşmeli bilişim personeli pozisyonunun 10 (on) katı aday, Başkanlığımız tarafından gerçekleştirilecek olan **sözlü/uygulamalı sınava** çağrılacaktır. KPSS P3 puanı olmayan veya belge ibraz etmeyen adayın KPSS P3 puanı 70 (yetmiş), yabancı dil puanı olmayan veya belge ibraz etmeyen adayın yabancı dil puanı 0 (sıfır) olarak değerlendirilecektir. Yapılacak olan sözlü/uygulamalı sınav sonucunda oluşacak başarı sırasına göre sözleşmeli bilişim personeli istihdam edilecektir.

Bu ilana ilişkin bütün bilgilendirmeler Başkanlık elektronik ağ adresi <http://www.sbb.gov.tr> üzerinden yapılacaktır. Yönetmelikte belirtilen hususlar dışında adaylara ayrıca yazılı bildirim veya tebligat yoluyla bilgilendirme yapılmayacaktır.

1. BAŞVURU ŞARTLARI:

A-GENEL ŞARTLAR

- a) 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 48 inci maddesinde sayılan genel şartlara haiz olmak,
- b) Fakültelerin dört yıllık bilgisayar mühendisliği, yazılım mühendisliği, elektrik mühendisliği, elektronik mühendisliği, elektrik ve elektronik mühendisliği ve endüstri mühendisliği bölümlerinden ya da bunlara denkliği Yükseköğretim Kurulunca kabul edilmiş yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarından mezun olmak,
- c) Yazılım, yazılım tasarımı ve geliştirilmesi ile bu sürecin yönetimi konusunda veya büyük ölçekli ağ sistemlerinin kurulumu ve yönetimi konusunda ücret tavanı iki katını geçmeyecekler için en az 3 (üç) yıllık mesleki tecrübeye sahip olmak, (Mesleki tecrübenin belirlenmesinde; bilişim personeli olarak 657 sayılı Kanuna tabi kadrolu veya aynı Kanunun 4 üncü maddesinin (b) bendi ya da 399 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye tabi sözleşmeli statüdeki hizmetler ile özel kesimde sosyal güvenlik kurumlarına prim ödenmek suretiyle işçi statüsünde bilişim personeli olarak geçtiği belgelenen hizmet süreleri dikkate alınır.)
- ç) Bilgisayar çevre birimlerinin donanımı ve kurulan ağ yönetimi güvenliği hakkında bilgi sahibi olmaları kaydıyla güncel programlama dillerinden en az ikisini bildiğini belgelemek,
- d) Hizmetin gerektirdiği niteliklere, muhakeme yeteneğine ve temsil kabiliyetine sahip olmak, yoğun iş temposuna ayak uydurabilmek ve takım çalışmasına yatkın olmak,
- e) Erkek adaylar için askerlikle ilişkisi bulunmamak. Muvazzaf askerlik hizmetini tamamlamış, muaf veya 2019 yılı sonuna kadar askerlikle ilişkisi bulunmamak.

B-ÖZEL ŞARTLAR

B.1. VERİ ANALİZİ, GELİŞTİRME VE RAPORLAMA UZMANI

(3 Kişi – Tam Zamanlı – Aylık Brüt Sözleşme Ücret Tavanının 2 Katına Kadar)

Aşağıda belirtilen kriterlere uygun tam zamanlı çalışacak 3 (üç) kişi sözleşmeli bilişim personeli olarak istihdam edilecektir.

Aranan Nitelikler:

- İş zekâsı ve veri ambarı iyileştirme/geliştirme süreçlerine hâkim, iş zekâsı araçlarından en az birinde ileri derecede bilgiye sahip ve bu konularda en az 3 yıl tecrübeli olmak ve çalıştığını belgelendirmek,
- ETL veya ELT yöntemleri, araçları ve veri entegrasyonları konusunda bilgi ve tecrübe sahibi olmak,
- Veri analizi, modellemesi, dizaynı ve veri ambarı oluşturma konusunda bilgi ve tecrübe sahibi olmak,
- Veri görselleştirme ve raporlama konusunda bilgi ve tecrübe sahibi olmak,
- Microsoft SQL Server veritabanında tecrübeli olmak,
- T-SQL dili ile SQL programlama yapabilmek, bu konularda tecrübeli ve veri tabanı performans optimizasyonu bilgisine sahip olmak,
- Veri analizi, veri normalizasyonu, veri tabanı tasarımı konusunda bilgi sahibi olmak,
- Analiz ve tasarım yapabilme becerisine sahip olmak,
- Windows Servisleri ve Web Servisleri (SOAP, REST, WCF, WSDL, XML, XSLT, XSD) teknolojilerin kullanımı ve yazımı konusunda bilgi ve tecrübe sahibi olmak,

Tercihen

- UML dilinde bilgi sahibi olmak,
- C# ve MVC teknolojilerinde bilgi sahibi olmak.
- Microsoft'un veritabanı üzerine sertifikalarından birine sahip olmak,

B.2. YAZILIM GELİŞTİRME UZMANI (I. GRUP)

(2 Kişi - Tam Zamanlı - Aylık Brüt Sözleşme Ücret Tavanının 2 Katına Kadar)

Aşağıda belirtilen kriterlere uygun tam zamanlı çalışacak 2 (iki) kişi sözleşmeli bilişim personeli olarak istihdam edilecektir.

Aranan Nitelikler:

- Büyük ölçekli bilgi işlem birimlerinde (kamu veya özel sektör) yazılım geliştirme alanında en az 5 yıl tecrübeli olmak ve çalıştığını belgelendirmek,
- Kurumsal web tabanlı uygulama geliştirme konusunda bilgi ve tecrübe sahibi olmak,
- JQuery, CSS, JavaScript, HTML gibi web teknolojileri konusunda bilgi ve tecrübe sahibi olmak,
- C#, MVC ve Entity framework konusunda ileri derecede bilgi ve tecrübe sahibi olmak,
- Geniş ölçekli çok katmanlı (web tabanlı) uygulama geliştirme, Windows Servisleri ve Web Servisleri (SOAP, REST, WCF, WSDL, XML, XSLT, XSD) teknolojilerin kullanımı ve yazımı konusunda bilgi ve tecrübe sahibi olmak,
- Yazılım yaşam döngüsü ve güvenli yazılım geliştirme konusunda bilgi ve tecrübe sahibi olmak,
- Nesne tabanlı analiz ve tasarım konusunda bilgi ve tecrübe sahibi olmak,
- Versiyonlama araçları (SVN, CVS, TFS, vb.) konusunda bilgi ve tecrübe sahibi olmak,
- Dokümantasyona önem vermek ve bunu düzenli olarak uygulayabiliyor olmak,
- T-SQL dili ile SQL programlama yapabilen, bu konularda tecrübeli ve veri tabanı performans optimizasyonu bilgisine sahip olmak,

Tercihen

- Microsoft'un yazılım ile ilgili aşağıda belirtilen sertifikalarından en az birine sahip olduğunu belgelemek;
 1. MCSA: Microsoft Certified Solutions Associate sertifikası,
 2. MCSD: Microsoft Certified Solution Developer sertifikası,
 3. MCSA: Universal Windows Platform sertifikası,
- Veri tabanı tasarımı ve performans artırımı konusunda bilgi ve tecrübe sahibi olmak,
- İş zekâsı ve veri ambarı iyileştirme/geliştirme süreçlerine hâkim, iş zekâsı araçlarından en az birinde bilgi ve tecrübe sahibi olmak.

B.3. YAZILIM GELİŞTİRME UZMANI (II. GRUP)

(2 Kişi - Tam Zamanlı - Aylık Brüt Sözleşme Ücret Tavanının 2 Katına Kadar)

Aşağıda belirtilen kriterlere uygun tam zamanlı çalışacak 2 (iki) kişi sözleşmeli bilişim personeli olarak istihdam edilecektir.

Aranan Nitelikler:

- Kurumsal yazılım (.NET) projelerinde en az 4 (dört) yıl görev yapmış olmak ve çalıştığını belgelemek.
- .NET Framework, ASP.NET, C#, WPF, MVC konularında bilgi ve tecrübe sahibi olmak.
- Geniş Ölçekli Web tabanlı (çok katmanlı) uygulama geliştirme, İlişkisel veri tabanı yönetim sistemleri konusunda deneyimli, Windows Servisleri ve XML Web Servisleri konularında deneyimli, MS-SQL ve uygulamaları konusunda deneyimli olmak.
- JQuery, CSS, JavaScript, HTML gibi web teknolojileri konusunda bilgi ve tecrübe sahibi olmak.
- Veri tabanı tasarımı, optimizasyon ve performans artırımı konusunda bilgi ve tecrübe sahibi olmak.
- T-SQL veya PL/SQL, Stored Procedure ve Function konularında bilgi ve tecrübe sahibi olmak.
- Nesne tabanlı analiz ve tasarım konusunda bilgi ve tecrübe sahibi olmak.

Tercihen

- Merkezi Bütçe Projelerinde tecrübe sahibi olmak tercih sebebidir.
- MCSD: Microsoft Certified Solution Developer,
- MCPD: Microsoft Certified Professional Developer sertifikalarına sahip olmak tercih sebebidir.

2. BAŞVURU ŞEKLİ, TARİHİ VE İSTENEN BELGELER

Adaylar ilan edilen pozisyonlardan sadece bir tanesine başvurabileceklerdir.

Başvurular, Başkanlığın <http://www.sbb.gov.tr> internet adresi üzerinden yapılacaktır. Başvurular **15/04/2019 tarihinde başlayacak ve 29/04/2019 tarihinde saat 18:00'da sona erecektir.** Başvuru için gerekli olan bilgiler ve elektronik ortamda iletilecek belge örnekleri şunlardır:

	BELGE	AÇIKLAMA
a)	Özgeçmiş	El yazısı ile hazırlanmış özgeçmiş.
b)	Mevcut Görünümü Yansıtan Vesikalık Fotoğraf	Son 6 ay içerisinde çekilmiş 4,5x6 ebadında vesikalık fotoğraf.
c)	Mesleki Çalışma Sürelerini Gösteren Belgeler	Çalışılan iş yerinin niteliğine göre alınacaktır. Buna göre: 1)Özel sektörde çalışılan süreler için SGK hizmet dökümü ve çalıştığı kurumdan alacağı ilanın genel şartlar bölümünün c bendinde belirtilen sürelerde bilişim personeli olarak çalıştığını gösterir belge, 2)Kamu kurumlarında bilişim personeli olarak çalışılan süreler için kurumdan alınacak belge, Mesleki tecrübe sürelerinde sadece lisans mezuniyeti sonrasındaki hizmetler dikkate alınacaktır.
ç	Programlama Dil Belgesi	Güncel programlama dillerinden en az ikisini bildiğini belgelemek.
d)	Mesleki Tecrübe Şartını Gösteren Belgeler	Başvurulan pozisyonlar için özel şartlarda belirtilen mesleki tecrübe şartının "BELGELENMESİ" talep ediliyorsa bu belgelerin en az; başvuru pozisyonlar ile ilgili alan bilgisi, çalışılan hizmetler/projeler ve bu hizmetlerin/projelerin kapsamı, projelerde kullanılan teknolojiler, çalışma süreleri gibi bilgileri detaylı olarak içeriyor olması gerekmektedir. İstenen mesleki tecrübe şartını gösteren belgeler, bu alanda hizmetin/projenin geçtiği iş yerindeki bağlı olunan imzaya yetkili yönetici veya temsilci yetkili ortak tarafından ıslak imzalanmış ve kaşelenmiş olarak onaylatılacaktır. İstenen mesleki tecrübe şartını gösteren belgeleri imzalayan kişilerin erişilebilir telefon, e-posta ve adres bilgileri ile pozisyon bilgilerinin de aynı belge içerisinde ayrıca yer alıyor olması gerekmektedir. Başvuru değerlendirme komisyonu, sağlanan bilgi ve belgelerin doğruluğunu teyit etmek isterse, bu bilgileri ve belgeleri onaylayan gerçek ve/veya tüzel kişilerle iletişime geçebilecektir. Sağlanan bilgi ve belgelerin doğruluğunun teyit edilememesi durumunda adayın başvurusu geçersiz sayılacaktır.
e)	KPSS Sonuç Belgesi	Varsa; KPSS puanını gösteren belgenin aslı, fotokopisi ya da bilgisayar çıktısı.

f)	Yabancı Dil Belgesi	Varsa; İngilizce dilinde ilgili yabancı dil puanını gösteren belgenin aslı, fotokopisi ya da bilgisayar çıktısı.
g)	Mezuniyet Belgesi	Diploma veya mezuniyet belgesi veya YÖK onaylı denklik belgesi. (Denklik işlemleri devam eden adaylar, YÖK'e denklik başvurusu yaptıklarına dair belgeyi ibraz edeceklerdir.) (Tercihen uygulama kolaylığı açısından adayların e-Devlet'ten alınan barkodlu çıktıları sunması beklenmektedir.)
h)	Erkek Adaylar için Askerlik ile İlişği Bulunmadığına İlişkin Belge	Belge; terhis durumunu, muafiyet durumunu veya 2019 yılı sonuna kadar askerlikle ilişğinin bulunmadığını gösterir nitelikte olacaktır. (Tercihen uygulama kolaylığı açısından adayların e-Devlet'ten alınan barkodlu çıktıları sunması beklenmektedir.)
ı)	Sertifikalar	Başvurulan pozisyonlar için özel şartlarda istenilen sertifikalar ve nitelikleri gösteren belgelerdir. Bu belgeler sınavla alınmış olmalıdır. Tüm sertifikalar, verildikleri kuruluşun belirlediğı sertifika geçerlilik sorgulama yöntemleriyle Başkanlığımız tarafından doğrulanacaktır. Sunulan sertifikaların doğrulanabilmesi için sertifika numarası, sorgulama ve doğrulama adresleri, sorgulama şifresi gibi bilgi ve belgelerin sağlanması adayın sorumluluğundadır. Sağlanan bilgi ve belgelerle sertifikanın geçerliliğı teyit edilemezse söz konusu sertifika dikkate alınmayacaktır.
i)	Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Formu	http://www.sbb.gov.tr adresinden temin edilecek Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Formu, 2 nüsha olarak bilgisayar ortamında doldurulacaktır. Söz konusu form için 2 adet fotoğraf getirilecektir.

3. BAŞVURULARIN DEĞERLENDİRİLMESİ, BAŞVURU SONUÇLARININ DUYURULMASI

a) Başvuruların incelenmesi sonucunda genel ve özel şartları sağlayan ve usulüne uygun olarak başvuru yapan adaylardan sözlü/uygulamalı sınava katılacak adayların seçiminde; KPSS puanının %70'inin ve Yabancı Dil puanının %30'unun toplamı esas alınarak yapılacak sıralamaya göre en yüksek puanlı adaydan başlanarak ataması yapılacak personel sayısının 10 (on) katı kadar aday için çağrılacaktır. (Başvuru Puanı Hesaplama Yöntemi: [(KPSS P3 Puanı × 0,70)+ (Yabancı Dil Puanı × 0,30)])

b) KPSS puanı olmayan veya belge ibraz etmeyen adayların KPSS puanları 70 (yetmiş) olarak hesaplanacaktır. Yabancı dil puanı belgesi ibraz etmeyen adayların ise yabancı dil puanları 0 (sıfır) olarak hesaplanacaktır.

c) Sözlü/uygulamalı sınava çağrılan adaylardan son sıradaki adayla aynı puana sahip adayların tamamı sözlü/uygulamalı sınava kabul edilecektir.

ç) Strateji ve Bütçe Başkanlığı, pozisyonlar itibariyle alınacak sözleşmeli bilişim personeli sayısı kadar başvurunun, sınava girmeye hak kazananın veya sınav sonucunda pozisyonlardan herhangi birinde belirlenen sayıda başarılı adayın olmaması halinde, ihtiyaç durumuna göre pozisyonlar arasında sayısal belirleme, değişiklik yapma hakkını saklı tutar. Strateji ve Bütçe Başkanlığı başarılı aday sayısı ilan edilen kontenjandan az olduğu takdirde sınav duyurusunda ilan edilenden daha az sayıda personel alma hakkına sahiptir.

Sözlü/uygulamalı sınava girmeye hak kazanan adayların listesi <http://www.sbb.gov.tr> adresinden ilan edilecek olup ayrıca yazılı bildirim veya tebligat yapılmayacaktır.

4. SINAVIN ŞEKLİ VE KONULARI

a) Sınav sözlü/uygulamalı sınav şeklinde yapılabilecektir.

b) Sınavda, adayların kimlik tespitinde kullanılmak üzere, yanlarında fotoğraflı ve onaylı bir kimlik belgesini (nüfus cüzdanı, ehliyet veya pasaport) bulundurmaları gerekmektedir. Aksi halde adaylar sınava alınmayacaklardır.

c) Sözlü/uygulamalı sınav konuları pozisyonlara uygun olarak yukarıdaki genel ve özel şartlarda belirtilen tüm konulardır.

5. SINAV YERİ, TARİHİ ve DEĞERLENDİRİLMESİ

a) Sözlü/uygulamalı sınav, Strateji ve Bütçe Başkanlığı (Necatibey Cad. 110/A Yüce-tepe/ANKARA) adresinde yapılacaktır. **Sözlü/uygulamalı sınav 15 Mayıs 2019 tarihinde başlayacaktır.** Ayrıntılı sınav takvimi başvuru sonuçlarının ilan edildiğı gün <http://www.sbb.gov.tr> adresinden duyurulacaktır.

b) Sözlü/uygulamalı sınav 100 (yüz) tam puan üzerinden değerlendirilecektir.

c) Sözlü/uygulamalı sınavdan 70 (yetmiş) ve üzeri puan alanlar başarılı sayılacaktır. Başarılı sayılanlardan en yüksek puanı alan adaydan başlanarak sınav başarı sırası oluşturulacaktır.

6. SONUÇLARIN İLANI VE İŞE BAŞLAMA

- a) Bilişim personeli olarak sözleşme yapılabilecek boş pozisyon sayısı 7 (yedi)'dir.
- b) Sözleşme imzalamaya hak kazanan adaylar başarı sırasına göre asıl ve yedek olarak <http://www.sbb.gov.tr> internet sitesinde ilan edilecektir.
- c) Listede adı bulunan asıl adaylara ilan tarihinden itibaren en geç 5 (beş) iş günü içinde posta ile bildirimde bulunulur. Adayların tebligatın kendilerine ulaşmasından itibaren en geç 10 (on) iş günü içerisinde sözleşme imzalamak, sözleşmede belirtilen tarihte işe başlamak ve istenilen belgeleri teslim etmek üzere müracaatta bulunmaları gerekmektedir.
- ç) Kendilerine tebligat yapıldığı halde kamu kurum ve kuruluşlarına tebligat tarihinden itibaren on iş günü içerisinde müracaat etmeyen, sözleşme imzalamadığı halde sözleşmede belirtilen sürede işe başlamayan veya bu sürenin dolduğu gün itibarıyla on beş günü geçmeyen ve belgeyle ispat edilebilen kabul edilebilir mazeretini bildirmeyen adaylar, hakkında feragat etmiş sayılır.
- d) Asıl adaylardan hakkından feragat etmiş sayılanların yerine ilan edilen yedek adayların işe başlama işlemleri hakkında da yukarıda belirtilen esaslar uygulanır.
- e) Sözlü/uygulamalı sınavı kazananlardan başvuru belgelerinde gerçeğe aykırı beyanda bulunduğu tespit edilenlerin sınavları geçersiz sayılır ve sözleşme yapılmaz. Bunların sözleşmeleri yapılmış olsa dahi iptal edilir. Bu kişiler hakkında Cumhuriyet Başsavcılığına suç duyurusunda bulunulur.
- f) Adaylar sınav sonuçlarının ilan edildiği tarihten itibaren 3 (üç) iş günü içinde Başkanlığa elden iletilmek suretiyle, yazılı olarak itiraz edebilirler. Süresinde yapılmayan itirazlar dikkate alınmayacaktır. İtirazlar, itiraz süresinin bitiminden itibaren en geç 2 (iki) iş günü içerisinde Sınav Komisyonu tarafından değerlendirilerek sonuçlandırılır ve ilgililere yazılı olarak bildirilir. Söz konusu itiraz neticesinde ilan edilen listelerde bir değişiklik olması durumunda güncel listeler Başkanlığımız internet sitesi <http://www.sbb.gov.tr> adresinde yeniden ilân edilecektir.

7) ÜCRET

Aylık brüt sözleşme ücreti, en fazla 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 4 üncü maddesinin (B) bendine göre istihdam edilenler için sözleşme ücret tavanının özel şartlar başlığı altında belirtilen katları ile çarpımı sonucu bulunacak tutar olacaktır. Ancak Başkanlık, tavan ücretin altında sözleşme düzenlemeye ve ödeme yapmaya yetkilidir.

7.1. SÖZLEŞME ÜCRETLERİ

	Bilişim Personeli Pozisyonu	Aylık Brüt Sözleşme Ücreti Katsayı Tavanı	Alınacak Personel Sayısı	Aylık Brüt Sözleşme Ücreti Tavanı* (TL)
1	Veri Analizi, Geliştirme ve Raporlama Uzmanı	2 katına kadar	3	12.744,98-TL
2	Yazılım Geliştirme Uzmanı (I.GRUP)	2 katına kadar	2	
3	Yazılım Geliştirme Uzmanı (II. GRUP)	2 katına kadar	2	
TOPLAM			7	

* Kurum tavan ücretin altında sözleşme düzenlemeye ve ödeme yapmaya yetkilidir. Sözleşmeli bilişim personeline 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 6 ncı maddesi uyarınca sözleşme ücreti dışında herhangi bir ad altında (ek ödeme, fon, fazla mesai v.s.) başkaca bir ödeme yapılamaz.

8. İLETİŞİM BİLGİLERİ

8.1. Adres Bilgileri

T.C. Cumhurbaşkanlığı
Strateji ve Bütçe Başkanlığı,
Necatibey Cad. 110/A Yücepete ANKARA – TÜRKİYE
E-posta: pdb@sbb.gov.tr
www.sbb.gov.tr

8.2. Telefon Bilgileri

0312 294 5215 - 5245
İlanen duyurulur.